



## **ANACAITPR ATTIVITA' 2023 LG/ANAGRAFE**

**SI INVIANO IN ALLEGATO I MODULI 2023 DA USARE PER LE DICHIARAZIONI DI NASCITA (Mod 1) E MODULO PRESENZE CAPI (mod. 2)**

### **LA LETTERA INIZIALE DEI PULEDRI 2023 E' LA I**

segnalare sempre sul modulo 1 i suffissi aziendali già riconosciuti in caso contrario non si garantisce la registrazione. **Coloro che desiderano registrare un suffisso aziendale devono inviare mail a [direzione@anacaitpr.it](mailto:direzione@anacaitpr.it) indicando il suffisso che desiderano**

#### **NOTIFICA IMPORTANTE NUOVO DECRETO SULL'ANAGRAFE EQUIDI CON IL GENNAIO 2022 E' ENTRATO IN VIGORE IL NUOVO DECRETO ANAGRAFE.**

- LA PRIMA COSA DA EVIDENZIARE E' CHE ORMAI L'ALLINEAMENTO DATI E' PRESSOCHÉ COMPLETO. PERTANTO L'AGGIORNAMENTO DELLA SITUAZIONE ANAGRAFE (NASCITE, PASSAGGI PROPRIETA' DECESSI, SAMRRIMENTI) E' EFFETTUATO DIRETTAMENTE DA ANACAITPR (ECCEZIONE I MOD 4 CHE SONO PERTINENZA DEL PROPRIETARIO)
- **SECONDA COSA:** LE NASCITE VANNO SEGNALATE ENTRO 60 GIORNI. QUINDI PREGHIAMO GLI ALLEVATORI (E LE ARA CHE COLLABORANO CON ANACAITPR) AD INVIARCI COPIA DEL MOD 1 ANCHE PIU' VOLTE DURANTE LA PRIMAVERA CON LE NASCITE DEGLI ULTIMI 60 GIORNI.
- **TERZA COSA:** PREGHIAMO GLI ALEVATORI DI SEGNALARE GLI ESITI RIPRODUTTIVI ANCHE DELLE FATTRICI CHE NON HANNO PARTO (VUOTA, ABORTO NON COPERAT) E DI AGGIORNARE BENE I MODULI 2 IN MODO DA PERMETTERCI DI INIVARE GLI AGGIORNAMENTI ANCHE ALLA BANCA DATI ANAGRAFE (ASL)

#### **INDICAZIONI PER GLI ALLEVATORI ATTIVITA' DI LIBRO GENEALOGICO E DI ANAGRAFE**

- **MODULO 1:** SI RACCOMANDA DI TENERE I MODULI NEL REGISTRO DI STALLA E DI REGISTRARE LE NASCITE ENTRO 7 GIORNI SUL MODULO 1 IN MODO DA ESSERE IN REGOLA IN CASO DI CONTROLLI ASL/FORESTALE.
- I MODULI NASCITE DEFINITIVI (fatto salvo qualche nascita successiva) VANNO INVIATO ENTRO IL 24 LUGLIO 2023. Coloro che terminano le nascite prima del 24 luglio è IMPORTANTE che inviino il modulo prima della scadenza.

#### **QUANDO SPEDITE I MODULI SCRIVETE SEMPRE NOME E INDIRIZZO VETERINARIO CHE SCEGLIETE PER LA CHIPPATURA**

**I MODULI COMPILATI E VANNO INVIATI/CONSEGNATI AD ANACAITPR**

- **VIA MAIL A [DIREZIONE@ANACAITPR.IT](mailto:direzione@anacaitpr.it) OPPURE [UTTPR@ANACAITPR.IT](mailto:uttpr@anacaitpr.it)**
- **VIA WHATSAPP A 348 2287594 OPPURE A348 9346916**

#### **PASSAGGI PROPRIETA'**

- I SIGNORI PROPRIETARI/ALLEVATORI DEVONO COMUNICARE I PASSAGGI DI PROPRIETA' A ANACAITPR ENTRO 7 GIORNI. I MODULI SONO DISPONIBILI SUL SITO ANACAITPR [WWW.ANACAITPR.IT](http://WWW.ANACAITPR.IT) SEZIONE LIBRO GENEALOGICO/ANAGRAFE O POTETE RICHIEDERLI AD ANACAITPR ANCHE VIA WHATSAPP 348 2287594).

#### **PER OGNI INFORMAZIONE CONTATTATE ANACAITPR**

**GENNAIO 2023**

**ANACAITPR UFFICIO CENTRALE DI LG**

**(VIA VERONA 90 37068 VIGASIO (VR) – Tel 045.8201622; 348.2287594 366.6447380 – mail [direzione@anacaitpr.it](mailto:direzione@anacaitpr.it) ; [lg@anacaitpr.it](mailto:lg@anacaitpr.it); [uttpr@anacaitpr.it](mailto:uttpr@anacaitpr.it))**